

CANDIDATURE A UN POSTE EN ETABLISSEMENT REP+

Dossier à retourner **impérativement** par courrier ou mél (Cellule-Actes-Collectifs@ac-lyon.fr) pour le **10 avril 2017**.

Les entretiens sont organisés au Rectorat de Lyon du 3 au 5 MAI 2017(*)

NOM:

Prénom: Patronyme:

Date de naissance : |__| |__| |__|

Corps : depuis le (année de titularisation)

Discipline :

Etablissement d'exercice: (identification: dénomination, commune,...)

Adresse mél (*) de l'établissement (**obligatoire**) :

Adresse personnelle :

Téléphone : |__| |__| |__| |__| |__| Portable (le cas échéant) : |__| |__| |__| |__| |__|

Adresse mél (*) de l'intéressé (e)(**obligatoire**) :

(*) **Attention** : les convocations pour les commissions d'entretien sur poste REP+ se feront par mél.

Je, soussigné(e), me porte candidat(e) sur un poste REP +

Fait à

le

(signature)

Rappel : à joindre en sus de la présente annexe un dossier comprenant les pièces suivantes (cf. circulaire IV/1.a) :

- Lettre de motivation
- Curriculum vitae
- Dernier rapport d'inspection ou rapport de visite pour les stagiaires
- Dernière fiche de notation administrative

Dossier à retourner impérativement par courrier ou mél (Cellule-Actes-Collectifs@ac-lyon.fr) pour le 10 avril 2017.

Les pièces du dossier devront être adressées sous la forme d'un seul et unique fichier PDF.

Nb : les frais de déplacement pour se rendre aux entretiens ne sont pas remboursés.

Pour toutes demandes d'informations complémentaires vous pouvez contacter la cellule d'accueil REP+ :

- Tél : 04 72 80 62 24
- Mél : Cellule-Actes-Collectifs@ac-lyon.fr